

## ZAMÓWIENIE ZAKWATEROWANIA

wypoczynkowo-rekreacyjnego, biznesowo-robotniczego lub konferencyjno-  
szkoleniowego lub innego\* .....(podkreślić właściwe)

1. Zamawiający: .....  
Nazwa firmy/imię nazwisko

.....  
stanowisko osoby zamawiającej w przypadku grupy nie firmowej Adres

.....  
NIP Regon Telefon

2. Cel pobytu:.....

.....

3. Czas pobytu planowany od dnia: ..... do dnia .....

4. Ilość osób ..... od ..... do .....

..... od ..... do .....

..... od ..... do .....

5. Stawka .....zł netto/brutto\* za .....

6. Kwota odpłatności ogółem: .....zł netto/brutto\*

(słownie:.....)

Płatność z góry w dniu zakwaterowania.

7. Inne uzgodnione informacje .....

.....

.....

8. Zamawiający oświadcza, że zapoznał się z **Regulaminem zakwaterowania w ZS nr 6 (bezpieczeństwa pobytowego)** oraz zobowiązuje się do jego przestrzegania.

**Zamawiający zobowiązuje się do bieżącego, pisemnego informowania o wszelkich wyżej zapisanych zmianach stanu ilościowo-osobowego.**

9. Płatność inna niż „z góry”:

Zamawiający zobowiązuje się uregulować należność w kwocie ..... zł/brutto/netto  
na podstawie ..... do dnia.....

Faktury lub niniejszego zamówienia\*

Elk, dnia .....

.....  
Czytelny podpis zamawiającego  
(nieczytelny podpis - w przypadku użycia pieczętki imiennej)

.....  
Podpis kierownika Internatu ZS nr 6

Elk, dnia .....

.....  
Czytelny podpis zamawiającego  
(nieczytelny podpis - w przypadku użycia pieczętki imiennej)

.....  
Akceptacja dyrektora