

.....  
Imię i nazwisko

Ełk, dnia .....

**Dyrektor  
Zespołu Szkół nr 6  
im. Macieja Rataja  
ul. Kajki 4  
19-300 Ełk**

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu świadectwa (właściwe zaznaczyć):

- ukończenia szkoły;  promocyjnego – uzyskania  
promocji do klasy .....
- dojrzałości.

Jednocześnie oświadczam, iż wydany mi wcześniej oryginał świadectwa zaginął\*/uległ zniszczeniu\*.

Dane niezbędne do wydania duplikatu świadectwa:

<b>Nazwisko</b>		<b>Nazwisko rodowe</b>	
<b>Imię 1</b>		<b>Imię 2</b>	
<b>Data urodzenia</b>		<b>Miejsce urodzenia</b>	
<b>Imię matki</b>		<b>Imię ojca</b>	
<b>Ukończona szkoła (dokładna nazwa)</b>		<b>Okres nauki (lata od – do)</b>	
<b>Aktualny adres zamieszkania</b>		<b>Telefon kontaktowy</b>	

Sporządzony duplikat odbiorę osobiście\*/proszę przesłać mi za pocztą na adres\*

.....  
podpis

**POTWIERDZENIE WYDANIA/ODBIORU DUPLIKATU ŚWIADECTWA**

<b>Dane osoby odbierającej duplikat świadectwa</b>	<b>Data i podpis osoby wydającej duplikat</b>	<b>Data i podpis osoby odbierającej duplikat</b>
Nazwisko i imię		
Adres zamieszkania		
Nr dowodu tożsamości		

\* niepotrzebne skreślić