

.....
(imię i nazwisko pracownika
lub byłego pracownika)

.....
(miejsowość i data)

.....
(adres pracownika)

.....
(numer telefonu kontaktowego)

**Do Dyrektora Zespołu Szkół nr 6
im. Macieja Rataja w Elku
Ul. Kajki 4
19-300 Elk**

Wniosek w sprawie wystawienia zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu

Zwracam się z prośbą o wystawienie zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu na druku ZUS Rp-7.

Byłem zatrudniony w
(nazwa zakładu)

na stanowisku
(stanowisko pracy, wykonywany zawód lub pełniona funkcja)

w wymiarze czasu pracy w okresie od do
(pełnym lub niepełnym)

Zaświadczenie o zatrudnieniu i wynagrodzeniu jest mi potrzebne w celu

Informuję, iż zaświadczenie odbiorę osobiście z sekretariatu szkoły / proszę wysłać na adres wskazany w poniższych danych osobowych.*

Moje dane osobowe:

Imię i nazwisko:

Nazwisko rodowe:

Adres zamieszkania:

Imię ojca i matki:

Data i miejsce urodzenia:

Imię ojca:

PESEL:

.....
(własnoręczny czytelny podpis osoby składającej wniosek)

* niepotrzebne skreślić